

ESP+

Soporte de Producto > Quotes, Orders & Invoices > Quotes & Proofs > Editar decoración para todos los artículos en Quote

Editar decoración para todos los artículos en Quote

Jennifer M - 2023-02-15 - Quotes & Proofs

Al editar la información de decoración para **todos los productos** dentro de la cotización, use el ícono de albóndigas y seleccione Editar.

Silkscreen ⋮

Imprint Location	Imprint Method	Imprint color	Imprint Size	Edit Remove
-	Silkscreen	-	-	

Artwork & Files



Your Logo Here.png
Size: 6KB

Proof Required	Instructions
Blank	-

[+ Show More Details](#)

La primera sección disponible para actualizar la información de la decoración abarca la ubicación de la impresión, el método de impresión, el color de la impresión y el tamaño de la impresión. Esta información actualizará los detalles de impresión para cada artículo dentro de la cotización.

- **Ubicación de la impresión:** Dónde se ubicará la impresión en el artículo. Por ejemplo, "Left Chest" en una camisa sería una ubicación de impresión.
- **Método de impresión:** El proceso mediante el cual se aplica la ilustración al elemento. Ejemplos de métodos de impresión son serigrafía, bordado, estampado en caliente, grabado láser, etc.
- **Impresión Color:** Los colores incluidos en la impresión. Esto puede ser de uno o varios colores.
- **Tamaño de impresión:** Qué tan grande será impresa la obra de arte.

Center - Silkscreen - White

Imprint Location	Imprint Method
<input type="text" value="Center"/>	<input type="text" value="Silkscreen"/>
Imprint Color	Imprint Size
<input type="text" value="White"/>	<input 1"="" type="text" value="1" x=""/>

Debajo de estos campos se encuentra la sección Ilustraciones y archivos. Dentro de esta

sección, se mostrarán todos los archivos proporcionados por el cliente. Si tiene ilustraciones y/o archivos adicionales guardados en el registro del cliente, puede usar el menú desplegable Seleccionar de CRM. También puedes usar el menú desplegable Seleccionar del pedido para incluir cualquier ilustración o archivo que se haya agregado a este pedido. Puede usar el botón Elegir imagen para cargar en la sección Cargar ilustraciones para buscar archivos adicionales en su computadora.

Todas las ilustraciones y archivos cargados en la cotización, ya sea por el cliente cuando envió la solicitud de cotización o cargados por usted mientras procesaba la cotización, se mostrarán en la sección Ilustraciones adjuntas.

Artwork & Files

Select from CRM
Select artwork and files saved to the CRM for this customer

Select Artwork

Select from Order
Select artwork & files saved to this Order.

Select Artwork

Upload Artwork
Upload up to 10 files per order.

Choose Image to Upload
or drag and drop here.

File size must be less than 10MB.
Allowed file types are .ai, .csv, .doc, .docx, .dst, .eps, .jpeg, .jpg, .png, .pdf, .svg, .tif, .tiff, .xls, .xlsx

Attached Artwork

Your Logo Here.png
Size: 6KB

Utilice el campo Instrucciones para comunicar cualquier mensaje específico relacionado con la decoración al proveedor o decorador. Al marcar la casilla Visible, también se mostrarán las instrucciones en los documentos orientados al cliente, como presupuestos y facturas. Si el cliente solicitó una prueba, use el menú desplegable para seleccionar el tipo y use la casilla de verificación si se necesita la aprobación del cliente.

Instructions

Enter Decoration Instructions

Visible

Proof Type

Select proof

Require client approval
Proof will be sent to the order owner's email address

Para guardar las configuraciones de decoración para este cliente, en el cuadro Guardar nombre de decoración, asigne un nombre a la decoración y, a continuación, haga clic en el botón Guardar decoración.

Save Decoration

Name this Decoration to save it to the CRM record for this Customer.

Decoration Name

Company Logo

Save Decoration

Contenido relacionado

- [Send the Quote to the Customer](#)